

## DARBUOTOJO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

\_\_\_\_\_  
(Data)

Aš,

\_\_\_\_\_  
(darbuotojo vardas ir pavardė)

1. Senjorų socialinės globos namai, 302877129, (toliau – Darbdavys, Įstaiga).
2. Sutinku, kad:
  - 2.1. Įstaigos atsakingų asmenų būtų tvarkomi šie mano asmens duomenys:  
Darbuotojų: asmens kodas, gimimo metai, asmens tapatybės kortelės numeris, telefono numeris, Sodros duomenys, gyvenamosios vietos adresas, sveikatos informacija, nuotraukos, vardas, pavardė, išsilavinimo/kvalifikacijų dokumentų kopijos. Informacija renkama darbo sutarčiai sudaryti ir darbo funkcijoms vykdyti.
  - 2.2. Gauti asmens duomenys bus naudojami užtikrinant darbo santykių įvykdymui, atlyginimų apskaitos tvarkymui, darbuotojo sveikatos būklei nustatyti, kontaktinei informacijai su darbuotoju. Papildomai darbuotojo duomenys naudojami: darbo kvalifikacijos vertinimui. Renkami tik minimalūs, būtini darbuotojo asmens duomenys jo darbo funkcijoms ir atsiskaitymams atlikti.
3. Asmens duomenų tvarkymas:
  - 3.1. Gauti asmens duomenys tvarkomi įgaliotų Darbdavio darbuotojų, kurie yra supažindinti ir duomenis tvarko pagal iš anksto parengtas tvarkas (asmens duomenų tvarkymo taisyklės, informacijos saugumo politika ir kt.) vadovaujantis teisės aktų reikalavimais.
  - 3.2. Asmens duomenys laikomi saugiose, pašaliniais, taip pat neįgaliotiems asmenims neprieinamose vietose. Kompiuteriuose saugomi asmens duomenys yra apsaugoti slaptažodžiais. Darbuotojo duomenys yra pagrinde saugomi: įstaigos kompiuterių laikmenose, segtuvuose, įstaigos archyve. Duomenys saugomi vadovaujantis LR Vyriausiojo archyvaro taisyklėse nustatytais terminais.
  - 3.3. Darbuotojas turi teisę gauti informaciją kokie jo asmens duomenys yra surinkti, koku tikslu ir kaip šie duomenys yra tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti per paskutinius 1 metus. Šie duomenys darbuotojo prašymu pateikiami ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo kreipimosi dienos.
  - 3.4. Darbuotojas turi teisę prašyti ištaisyti, sustabdyti, sunaikinti bet kokius apie jį sukauptus asmens duomenis. Duomenys apie darbuotoją jo prašymu gali būti sunaikinti tik pasibaigus darbo santykiams. Pateikdamas tokius prašymus asmuo privalo patvirtinti savo tapatybę pateikdamas asmens dokumentą.
  - 3.5. Asmens duomenys kaupiami, saugomi, tvarkomi vadovaujantis LR teisės aktų reikalavimais, taip pat 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo. Su aukščiau pateikta informacija susipažinau ir sutinku:

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė ir parašas)

Sutinku, kad Darbdavys darbo sutarties galiojimo metu mano asmens duomenis gali perduoti įmonėms, teikiančioms paslaugas Darbdaviui jeigu to reikės organizuojant veiklą, kuri yra dalis mano darbinių pareigų.

\_\_\_\_\_  
(darbuotojo parašas)

Esu informuotas, kad patalpos yra filmuojamos kameromis tam, kad užtikrinti asmenų, darbuotojų saugumą, darbo kokybės kontrolei bei apsaugoti Darbdavio, darbuotojų turta:

\_\_\_\_\_  
(darbuotojo parašas)