

SENJORŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ FIZINIO IR PSICHOLOGINIO SMURTO PRIEŠ PASLAUGŲ GAVĖJUS IR FINANSINIO PIKTNAUDŽIAVIMO JŲ ATŽVILGIU PREVENCIJOS PROCEDŪRŲ TVARKOS APRAŠAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Senjorų socialinės globos namų (toliau – SSGN) fizinio, psichologinio smurto prieš paslaugų gavėjus (toliau – gyventojai) ir finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevencijos procedūrų tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – užkirsti kelią fiziniam ir psichologiniam smurtui bei finansiniam piktnaudžiavimui paslaugų gavėjų atžvilgiu.

2. Apraše naudojamos sąvokos:

Smurtas – veikimu ar neveikimu asmeniui daromas tyčinis fizinis, psichinis, seksualinis, ekonominis ar kitas poveikis, dėl kurio asmuo patiria fizinę, materialinę ar neturtinę žalą.

Fizinis smurtas - neteisėtas, tyčinis prieš asmens valią jo organizmui daromas fizinis poveikis, kuriuo siekiama atimti gyvybę, padaryti žalą sveikatai, atimti laisvę, sukelti bejėgišką būklę, fizinį skausmą ar kitokias fizines kančias.

Psichologinis smurtas - tai pavojingas, visada sąmoningas, tyčinis poveikis kito žmogaus psichikai, verčiantis jį baimintis, kad dėl tolesnių grasinančiojo veiksmų ar neveikimo atsirastų kažkokių neigiamų padarinių. Psichologinis smurtas gali reikštis kaip menkinimas, žeminimas, tyčiojimas, ignoravimas.

Finansinis piktnaudžiavimas - neteisėtas gyventojų finansinių lėšų panaudojimas.

II SMURTĄ SĄLYGOJANTYS IR NELEIDŽIANTYS JAM ATSIIRASTI VEIKSNIAI

3. Smurtą sąlygojantys veiksniai:

3.1. patiriama diskriminacija, teisingumo trūkumas;

3.2. ilgai besitęsiantis ar paslėptas, nesprendžiamas konfliktas;

3.3. darbuotojų nuovargis;

3.4. asmeninės savybės: savikontrolės trūkumas, polinkis į impulsyvumą, agresyvumą.

3.5. ligos paūmėjimas;

III SMURTO PREVENCIJOS PROCEDŪROS

4. Fizinio ir psichologinio smurto prevencijos procedūros:
 - 4.1. darbuotojų bei gyventojų švietimas smurto tema;
 - 4.2. globos namų kultūros, kurioje smurtas yra nepriimtinas, kūrimas;
 - 4.3. aiškių elgesio normų formavimas;
 - 4.4. streso, konfliktų valdymo, bendravimo įgūdžių formavimas;
 - 4.5. gyventojai, kurie yra konfliktiški ar linkę į impulsyvų, agresyvų elgesį, neapgyvendinami kartu viename kambaryje;
 - 4.6. globos namų darbuotojų bei gyventojų supažindinimas su Etikos kodeksu, Vidaus tvarkos taisyklėmis.
5. Finansinio piktnaudžiavimo prevencija:
 - 5.1. gyventojų supažindinimas su jų teisėmis turto disponavimo klausimais;
 - 5.2. darbuotojų ir gyventojų švietimas finansinio piktnaudžiavimo tema;
 - 5.3. gyventojų supažindinimas su būtinybe saugoti savo asmeninius daiktus;
 - 5.4. paslaugų teikimas pagal patvirtintą teikiamų paslaugų įkainių sąrašą.

III SMURTO INTERVENCIJOS PROCEDŪROS

6. Pastebėjęs bet kokios formos smurtą, SSGN darbuotojai privalo vadovautis šiomis procedūromis:
 - 6.1. reaguoti į smurtinį įvykį jį sustabdant, atskiriant smurtaujančią asmenį nuo smurtą patiriančio asmens;
 - 6.2. smurtaujančiam asmeniui priminti elgesio taisykles, kuriomis SSGN privalu vadovautis;
 - 6.3. apie įvykusį incidentą informuoti savo tiesioginį vadovą, SSGN namų administraciją, incidento dalyvių artimuosius;
 - 6.4. prireikus kreiptis į pagalbos tarnybas (policiją, greitąją pagalbą ir pan.)
 - 6.5. incidentą fiksuoti raštu, aprašyti įvykio aplinkybes;
 - 6.6. dalyvauja įvykio tyrime, prireikus bendradarbiauti su suinteresuotais asmenimis, institucijomis;
7. Po smurtinio įvykio:
 - 7.1. ištiriamos įvykio aplinkybės;
 - 7.2. nustatomas pagalbos poreikis ir priemonės;

- 7.3. pagal poreikį kreipiamasi į specialistus (psichologą, medicinos darbuotojus ar pan.), teikiama pagalba tiek smurto aukai, tiek smurtautojui;
- 7.4. taikomos šiame apraše numatytos prevencijos priemonės, stebėseną.

IV BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8. SSGN neleidžiama jokia smurto forma prieš gyventojus bei darbuotojus;
-