

**ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SKYRIAUS  
MASAŽUOTOJO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. PAREIGYBĖ**

1. Masažuotojas priskiriamas specialisto pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – C, kuriam būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija.
3. Pareigybės paskirtis – mechaninio ir refleksinio poveikio žmogaus organizmui priemonių visuma.
4. Pareigybės darbo sritis – gydomojo masažo organizavimas ir įgyvendinimas.
5. Masažuotojas tiesiogiai pavaldus vyriausiajam slaugytojui.

**II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Masažuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 6.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgyta profesinė kvalifikacija;
  - 6.2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų masažuotojo patirtį;
  - 6.3. planuoti ir organizuoti savo darbą, dirbti komandoje;
  - 6.4. išmanyti masažo naujoves ir mokėti jas pritaikyti praktikoje;
  - 6.5. išmanyti ir mokėti savo darbe taikyti Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Senjorų socialinės globos namų (toliau-SSGN) direktoriaus įsakymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius medicinos priežiūros organizavimą, vidaus tvarką reglamentuojančius dokumentus.
  - 6.6. sklandžiai dėstyti mintis raštu, išmanyti dokumentų rengimo taisykles, mokėti dirbti kompiuteriu.
  - 6.7. mokėti kaupti, valdyti, sisteminti, apibendrinti informaciją;
  - 6.8. gebėti organizuoti darbą padalinyje.

**III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Masažuotojas, siekdamas įgyvendinti keliamus uždavinius, vykdo šias funkcijas:
  - 7.1. pagal gydytojo rekomendaciją atlieka masažą gyventojams masažo kabinete arba gyventojų kambaryje;

7.2. organizuoja darbą taip, kad gyventojui viso kurso metu masažas būtų atliekamas tuo pačiu laiku;

7.3. užtikrina, kad masažo kabinete būtų švara ir tvarka bei laikomasi higienos;

7.4. seka gyventojų būklę, esant nemaloniems pojūčiams apie tai informuoja bendrosios praktikos slaugytoją, vyriausiąją slaugytoją;

7.5. užtikrina teikiamų paslaugų kokybę ir saugumą;

7.6. įgyvendindamas jam pavestas funkcijas, privalo užtikrinti gautos informacijos, kuri yra profesinė paslaptis, o taip pat informacijos apie asmenį, jo globėją, rūpintoją, šeimos narius ar artimuosius giminaičius, konfidencialumą;

7.7. neviršijant savo kompetencijos vykdo kitus su SSGN funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio SSGN vyriausiosios slaugytojos ir SSGN direktoriaus pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai;

7.8. įvertina asmens fizinę bei psichikos sveikatos būklę;

7.9. įvertina ir paaiškina gyventojui masažo poveikį;

7.10. sudaro masažuotojo veiksmų planą, atsižvelgiant į gyventojų amžiaus ypatumus;

7.11. savarankiškai atlieka masažą, atsižvelgdamas į masažo atlikimo būdą, lokalizaciją;

7.12. atpažįsta gyvybei pavojingas būkles, jas įvertina ir tinkamai reaguoja;

7.13. suteikia skubiąją pagalbą pagal kompetenciją;

7.14. dirba tik paskirtą darbą ir neleidžia dirbti už save pašaliniais asmenimis;

7.15. dirba apsivilkus tvarkingus, higienos reikalavimus atitinkančius darbo drabužius;

7.16. informuoja gyventojus apie procedūrų reikalingumą, nepertraukiamumą;

7.17. gyventojui susirgus, po ligos procedūros atnaujinamos praėjus adaptacijos laikotarpiui;

7.18. rūpinasi, kad būtų pakankamai priemonių masažo atlikimui;

7.19. laikosi profesinės etikos reikalavimų;

7.20. tvarkingai pildo atliekamų masažų vykdymo žurnalą, teikia ataskaitas vyresniajai slaugytojai;

7.21. pagal gydytojo rekomendacijas sudaro masažuojamų gyventojų eilę;

7.22. vėdina masažo kabineto patalpas, nuolat seka kabineto temperatūrą;

7.23. po kiekvienos procedūros pakeičia paklodes. Kėdė ir stalas dezinfekuojami pagal reikalavimus;

7.24. teikia informaciją sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais ir šios informacijos sklaidą SSGN bendruomenei.